МАКЕТ

**3.3.1.1. Кадровые условия реализации** **основной образовательной программы** **среднего общего образования**

МБОУ СШ № 111 укомплектована педагогическими, руководящими и иными работниками в соответствии со штатным расписанием в полном объеме.

Уровень квалификации педагогических, руководящих и иных работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствует квалификационным характеристикам по соответствующим должностям.

Таблица 3.3-1.

Уровень квалификации педагогических, руководящих

и иных работников МБОУ СШ № 111

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Всего работников | Нормативный документ: Профессиональный стандарт (ПС) или Единый квалификационный справочник (ЕКС), в котором изложены требования к уровню квалификации работников | Количество работников, образование которых соответствует требованиям ПС/ или ЕКС |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Руководящие работники** | | | |
| Директор |  | ПС «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 19 апреля 2021 N250н |  |
| Заместитель директора |  | ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н |  |
| Руководитель структурного подразделения |  | ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н |  |
| Главный бухгалтер |  | ПС «Бухгалтер», Минтруда и соцзащиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н |  |
| Заведующий библиотекой |  | ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Приказ Минздравсоцразвития России от 30 марта 2011 г. № 251н |  |
| **Педагогические работники** | | | |
| Учитель |  | ПС «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н |  |
| Учитель-логопед |  | ПС «Педагог-дефектолог», Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 13 марта 2013 г. N 136н |  |
| Учитель-дефектолог |  | ПС «Педагог-дефектолог», Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 13 марта 2013 г. N 136н |  |
| Педагог-психолог |  | ПС «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н\* |  |
| Советник по воспитанию |  | ПС «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н\* |  |
| Старший вожатый |  | ПС «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н\* |  |
| Педагог-организатор |  | ПС «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н\* |  |
| Социальный педагог |  | ПС «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н\* |  |
| Педагог-библиотекарь |  | ПС «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н\* |  |
| Тьютор |  | ПС «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н\* |  |
| Воспитатель |  | ПС «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н\* |  |
| Методист |  | ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н |  |
| **Иные работники** | | | |
| Библиотекарь |  | ПС «Специалист по библиотечно-информационной деятельности», Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г. N 527н |  |
| Техник-программист |  | ПС «Программист», Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2022 г. N 424н |  |

\* Профессиональные стандарты «Педагог-дефектолог», Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 13 марта 2013 г. N 136н и «Специалист в области воспитания», Приказ Министерства труда и социальной защиты от 30 января 2023 г. N 53н, которые вступают в силу с 1 сентября 2023 г.

Уровень квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации, участвующих в реализации основной программы среднего общего образования и создании условий для её разработки и реализации, характеризуется также результатами аттестации на соответствие занимаемой должности и аттестации на квалификационные категории, которые проводятся не реже 1 раза в 5 лет в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденном приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 №276[[1]](#footnote-1). Аттестация на соответствие занимаемой должности проводится аттестационной комиссией, ежегодно утверждаемой образовательной организацией. Аттестация педагогических работников на квалификационные категории проводится Высшей аттестационной комиссией, ежегодно утверждаемой Министерством образования Красноярского края.

Таблица 3.3-2.

Количество педагогических и руководящих работников, подтвердивших уровень квалификации результатами аттестации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Всего работников | Количество работников, аттестованных на ВКК | Количество работников, аттестованных на 1 КК | Количество работников, подлежащих аттестации на СЗД | Количество работников, аттестованных на СЗД |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Руководящие работники** | | | | | |
| Директор |  | не предусмотрена | |  |  |
| Заместитель директора |  | не предусмотрена | |  |  |
| Руководитель структурного подразделения |  | не предусмотрена | |  |  |
| Главный бухгалтер |  | не предусмотрена | |  |  |
| Заведующий библиотекой |  | не предусмотрена | |  |  |
| **Педагогические работники** | | | | | |
| Учитель |  |  |  |  |  |
| Учитель-логопед |  |  |  |  |  |
| Учитель-дефектолог |  |  |  |  |  |
| Педагог-психолог |  |  |  |  |  |
| Советник по воспитанию |  |  |  |  |  |
| Старший вожатый |  |  |  |  |  |
| Педагог-организатор |  |  |  |  |  |
| Социальный педагог |  |  |  |  |  |
| Педагог-библиотекарь |  |  |  |  |  |
| Тьютор |  |  |  |  |  |
| Воспитатель |  |  |  |  |  |
| Методист |  |  |  |  |  |
| **Иные работники** | | | | | |
| Библиотекарь |  |  |  |  |  |
| Техник-программист |  |  |  |  |  |

Должностные инструкции педагогических и руководящих работников образовательной организации, участвующих в реализации основной программы среднего общего образования и создании условий для её разработки и реализации, разработаны с учетом соответствующих профессиональных стандартов, Единого квалификационного справочника.

Таблица 3.3-3.

Обобщенные трудовые функции, положенные в основу должностных обязанностей педагогических, руководящих и иных работников (по должностям)

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Должностные обязанности |
| 1 | 2 |
| **Руководящие работники** | |
| Директор | Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации;  Администрирование деятельности общеобразовательной организации;  Управление развитием общеобразовательной организации;  Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами |
| Заместитель директора | Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации (на уровне образования и/или по направлению);  Администрирование деятельности общеобразовательной организации (на уровне образования и/или по направлению);  Управление развитием общеобразовательной организации (на уровне образования и/или по направлению);  Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами (на уровне образования и/или по направлению) |
| Руководитель структурного подразделения | Планирование, организация, контроль, координация деятельности структурного подразделения |
| Главный бухгалтер | Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;  Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;  Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование;  Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками |
| Заведующий библиотекой | Планирование, организация, контроль, координация деятельности библиотеки |
| **Педагогические работники** | |
| Учитель | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса;  Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ |
| Учитель-логопед | Коррекционно-развивающее обучение и воспитание обучающихся с нарушениями речи, оказание психолого-педагогической помощи и поддержки участникам образовательных отношений |
| Учитель-дефектолог | Коррекционно-развивающее обучение и воспитание обучающихся:  - с нарушениями слуха;  - с задержкой психического развития;  - с нарушениями зрения;  - с нарушениями опорно-двигательного аппарата;  - с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);  - с тяжелыми и множественными нарушениями развития, с расстройствами аутистического спектра;  Коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью, детей группы риска;  Оказание психолого-педагогической помощи и поддержки участникам образовательных отношений. |
| Педагог-психолог | Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ;  Оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления |
| Советник по воспитанию | Организация воспитательной деятельности в образовательной организации во взаимодействии с детскими и молодежными общественными объединениями |
| Старший вожатый | Организация деятельности детских общественных объединений в образовательной организации |
| Педагог-организатор | Организационно-педагогическое обеспечение воспитательного процесса |
| Социальный педагог | Социально-педагогическая поддержка обучающихся в процессе социализации |
| Педагог-библиотекарь | Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации |
| Тьютор | Тьюторское сопровождение обучающихся |
| Воспитатель | Воспитательная работа с группой обучающихся |
| Методист | Анализ учебно-методической работы, разработка предложений по повышению ее эффективности.  Оказание методической помощи педагогическим работникам.  Обобщение и распространение передового педагогического опыта |
| **Иные работники** | |
| Библиотекарь | Библиотечно-информационное обслуживание пользователей |
| Техник-программист | Разработка и отладка программного кода;  Проверка работоспособности и рефакторинг кода программного обеспечения |

Непрерывность профессионального развития педагогических и руководящих работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей основную образовательную программу среднего общего образования, обеспечиваеся освоением ими дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в организациях дополнительного профессионального образования:

КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», лицензия № Л035-01211-24/00281219, выданная Министерством образования Красноярского края, приказ от 20.09.2016 № 1021-18-02;

ЧОУ ДПО «Центр повышения квалификации», лицензия № Л035-01211-24/00268874, выданная Министерством образования Красноярского края, приказ от 17.10.2016 № 1109-18-02;

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», лицензия № Л035-00115-24/00096964, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, распоряжение от 04.07.2016 № 1833-06;

АНО «Институт проблем образовательной политики «Эврика», лицензия № Л035-01298-77/00183313, выданная Департаментом образования г. Москвы, приказ от 27.06.2018 № 579Л;

ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации», лицензия № 2938, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, распоряжение от 30.11.2020 № 1310-06.

ООО «Инфоурок», лицензия № Л035-01253-67/00192532, выданная Департаментом Смоленской области по образованию и науке, приказ от 02.04.2018 № 115-л.

Таблица 3.3-4.

Количество педагогических и управленческих работников, повысивших свою квалификацию (ПК) за последние 3 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Всего работников | Имеет документ о ПК, полученный не ранее 01.09.2020 | Количество работников (по должностям), прошедших обучение по темам: | | | |
| ФГОС СОО | ЦОС | Функциональная грамотность | Инклюзивное обучение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Руководящие работники** | | | | | | |
| Директор |  |  |  |  |  |  |
| Заместитель директора |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель структурного подразделения |  |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |  |  |
| Заведующий библиотекой |  |  |  |  |  |  |
| **Педагогические работники** | | | | | | |
| Учитель |  |  |  |  |  |  |
| Учитель-логопед |  |  |  |  |  |  |
| Учитель-дефектолог |  |  |  |  |  |  |
| Педагог-психолог |  |  |  |  |  |  |
| Советник по воспитанию |  |  |  |  |  |  |
| Старший вожатый |  |  |  |  |  |  |
| Педагог-организатор |  |  |  |  |  |  |
| Социальный педагог |  |  |  |  |  |  |
| Педагог-библиотекарь |  |  |  |  |  |  |
| Тьютор |  |  |  |  |  |  |
| Воспитатель |  |  |  |  |  |  |
| Методист |  |  |  |  |  |  |

Для реализации отдельных предметов обязательной части учебного плана на углубленном уровне в образовательной организации созданы кадровые условия.

Таблица 3.3-5.

Количество и квалификация учителей, участвующих в реализации программы на углубленном уровне (по предметам)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Программа по предмету на углубленном уровне | Количество учителей, участвующих в реализации программы на углубленном уровне | | |
| всего | имеющих: | |
| соответствующий документ об образовании (профессиональной переподготовке) | высшую квалификационную категорию (ученую степень, ученое звание) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Математика |  |  |  |
| Информатика |  |  |  |
| Физика |  |  |  |
| Химия |  |  |  |
| Биология |  |  |  |
| Иностранный язык (английский) |  |  |  |
| История |  |  |  |

С целью восполнения недостающих педагогических кадров в МБОУ СШ № 111 созданы условия для реализации электронного обучения (см.3.3.1.5.), применения дистанционных образовательных технологий (там же), а также сетевого взаимодействия с организациями, осуществляющими образовательную деятельность

Таблица 3.3-6.

Условия для реализации основной образовательной программы среднего общего образования в сетевой форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование организации | Учебный предмет (курс, модуль), направление программы внеурочной деятельности | Реквизиты договора |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

В МБОУ СШ №111 обеспечена постоянная научно-теоретическая, методическая и информационная поддержка педагогических работников по вопросам реализации основной образовательной программы, использования инновационного опыта других организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

С целью подготовки педагогических и руководящих работников образовательной организации к реализации обновленных ФГОС СОО в рамках внутришкольной методической работы были проведены семинары:

Современное образование: идеи, ценности, смыслы;

Сравнительный анализ ФГОС СОО и обновленного ФГОС СОО;

Преемственность основного и среднего образования;

Реализация требований обновленных ФГОС СОО в работе учителя;

Требования к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации;

Система оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

В работе использовался методический ресурс «Единое содержание общего образования» (htpps://edsoo.ru)».

Сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС основного общего образования обеспечивается системной методической работой в образовательной организации через работу предметных методических объединений учителей средней школы, учительских коопераций параллелей классов 10 и 11 классов, проектных групп.

Тематика методических семинаров для педагогов средней школы:

Взаимообусловленность процесса и результата: организация и оценка процесса, планирование и оценка результата;

Формирование и оценка функциональной грамотности;

Цифровые возможности обучающих и обучающихся в старшей школе;

Особенности организации работы с одаренными обучающимися в средней школе;

Учебное групповое сотрудничество в урочной и внеурочной деятельности;

Проектно-исследовательская деятельность в средней школе;

Индивидуальные учебные планы как средство расширения учебной самостоятельности старшеклассников.

Педагогическими работниками образовательной организации разрабатываются и реализуются индивидуальные программы профессионального развития, индивидуальные образовательные маршруты реализации которых размещаются в системе ЭраСкоп.

В МБОУ СШ №111 созданы условия для стимулирования непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий; повышения эффективности и качества педагогического труда; выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников; осуществления мониторинга результатов педагогического труда; выявления, развития и использования потенциальных возможностей педагогических работников; осуществления мониторинга результатов педагогического труда по критериям:

* стабильность или позитивная динамика положительных результатов (результаты промежуточной аттестации) по предметным, метапредметным результатам, по функциональной грамотности;
* сопоставимость результатов промежуточной аттестации и результатов внешних оценок;
* соответствие содержания, методов и форм организации учебной деятельности планируемым результатам;
* системное использование ИКТ в образовательном процессе, в мониторинге и фиксации результатов учебной деятельности;
* ведение внеурочной деятельности, стабильность или позитивная динамика положительных результатов внеурочной, исследовательской деятельности (доля обучающихся, принимающих участие во внеурочных мероприятиях, стабильность или позитивная динамика положительных результатов участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах конференциях и в т.п. мероприятиях различных уровней);
* участие в разработке и качество реализации проектов по актуальной тематике развития образования, становления успешной практики образования и т.п.;
* наличие и качество реализации индивидуальной программы профессионального развития (индивидуального образовательного маршрута).

Для реализации адаптированной основной образовательной программы среднего общего образования в МБОУ СШ № 111 укомплектована педагогическими работниками, владеющими специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Таблица 3.3-7.

Количество педагогических и руководящих работников, имеющих специальную подготовку для реализации АООП СОО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Всего работников, участвующих в реализации АООП СОО | Количество работников, имеющих специальную подготовку для реализации АООП СОО | | |
| профессиональная подготовка | профессиональная переподготовка | повышение квалификации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Руководящие работники** | | | | |
| Директор |  |  |  |  |
| Заместитель директора |  |  |  |  |
| Руководитель структурного подразделения |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |
| Заведующий библиотекой |  |  |  |  |
| **Педагогические работники** | | | | |
| Учитель |  |  |  |  |
| Учитель-логопед |  |  |  |  |
| Учитель-дефектолог |  |  |  |  |
| Педагог-психолог |  |  |  |  |
| Советник по воспитанию |  |  |  |  |
| Старший вожатый |  |  |  |  |
| Педагог-организатор |  |  |  |  |
| Социальный педагог |  |  |  |  |
| Педагог-библиотекарь |  |  |  |  |
| Тьютор |  |  |  |  |
| Воспитатель |  |  |  |  |
| Методист |  |  |  |  |

1. С 01.09.2023 вступает в силу новый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196. [↑](#footnote-ref-1)