3.4.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий реализации основной образовательной программы основного общего образования

Описание условий реализации настоящей образовательной программы оформлено на результатах проведённого анализа имеющихся условий и ресурсов реализации образовательной программы основного общего образования и установления степени соответствия условий и ресурсов образовательной организации требованиям ФГОС ООО, а также целям и задачам образовательной программы образовательной организации, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательной деятельности.

В ходе анализа были выявлены проблемные зоны и установлены необходимые изменения в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС ООО.

Механизмом достижения целевых ориентиров в создании условий для реализации требований ФГОС ООО будет следующий цикл работ:

‒ анализ имеющихся условий и ресурсов реализации образовательной программы основного общего образования;

‒ установление степени соответствия условий и ресурсов образовательной организации требованиям ФГОС ООО, а также целям и задачам образовательной программы образовательной организации, сформированным с учётом потребностей всех участников образовательной деятельности;

‒ выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС ООО;

‒ оформление задач и показателей мониторинга их решения;

‒ приведение имеющихся условий в соответствие с требованиями ФГОС ООО.

*3.5.6-1.* Сетевой график (дорожная карта) достижения целевых ориентиров в системе условий реализации основной образовательной программы основного общего образования с встроенным мониторингом её реализации

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа условий | Проблема (выявленное несоответствие условий и требований к условиям) | Задача по приведению условий в соответствие с требованием | Показатель решения задачи | Мероприятие по решению задачи, достижению показателя | Сроки проведения мероприятия | Ответственный за мероприятие |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| **Кадровые условия**  **Пример лицея № 2** | Уровень квалификации педагогов–организаторов (2 чел.) и педагогов-библиотекарей (2 чел.) не соответствует требованиям ПС (в части требований к образованию) | Приведение уровня образования педагогов-организаторов и педагогов-библиотекарей в соответствие с требованиями ПС (в части требований к образованию) | Наличие у педагогов-организаторов (2 чел.) и педагогов-библиотекарей (2 чел.) дипломов о профессиональной переподготовке в области педагогики | Планирование средств на обучение (50000 на 4 чел.);  Подбор лицензированной образовательной организации ДПО;  Заключение договора об обучении;  Заключение ученического договора;  Направление на обучение | декабрь 2022 – май 2023 | Заместитель директора по УВР Кухтачева И.В. |
| У 29 учителей, 1 педагога-психолога, 1 социального педагога отсутствует повышение квалификации по вопросам реализации обновленного ФГОС ООО, в том числе 16 учителей, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог приступает к работе по обновленному ФГОС ООО с 01.09.2022 | Обеспечить обучение на курсах ПК по вопросам реализации обновленных ФГОС | Готовность учителей к работе по обновленному ФГОС ООО;  Наличие у 29 учителей удостоверения о курсовой подготовке по вопросам реализации обновленных ФГОС | Оформление заявки на ПК в ККИПК на курсы «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» - по предметам;  Направление на обучение (приказ, организация замещения) | Май 2022 года – 5 чел;  Декабрь 2022 года – 5 чел;  Май 2022 года – 5 чел;  Декабрь 2022 года – 5 чел;  Май 2022 года – 5 чел;  Декабрь 2022 года – 4 чел; | Заместитель директора по УВР Кухтачева И.В. |
| Обеспечить экспресс-подготовку педагогов к работе по обновленным ФГОС ООО | Готовность учителей (16 чел.), педагога-психолога (1 чел), социального педагога (1 чел) к работе по обновленному ФГОС ООО | Методические семинары в рамках Лаборатории личностного роста (внутри лицейское) | Июнь, август 2022 – 12 чел |
| Обеспечить экспресс-подготовку учителей к работе с заданиями по функциональной грамотности | Готовность учителей (16 чел.) к работе с заданиями по функциональной грамотности | Методические семинары в рамках Лаборатории личностного роста (внутри лицейское) | Июнь, август 2022 – 16 чел |
| Учитель биологии, работающий по программам углубленного уровня, не имеет ВКК | Обеспечить повышение уровня квалификации в соответствии с региональными требованиями к ВКК | Учитель биологии, работающий по программам углубленного уровня, имеет ВКК | Индивидуальная работа с учителем, направленная на мотивацию и планирование деятельности: изучению региональных требований, анализ деятельности и результатов, выявление проблем, затруднений, планирование ИОМ | Сентябрь 2022-май 2023 | Заместитель директора по УВР Кухтачева И.В. |
| Оформление заявки в график аттестации на ВКК | Май 2023 |
| **Финансово-экономические условия**  **Пример МАОУ СШ № 157** | Несоответствие показателей МЗ и критериев качества при стимулировании педагогов | Внести изменения в «Положение об оплате труда и выплатах стимулирующего характера работникам МАОУ СШ № 157, включив показатели, связанные с ИОМ, образовательным событием (городской проект «Школа – часть городского пространства»), участием детей в общественных организациях | В «Положение об оплате труда» внесены изменения | 1. Обсуждение показателей МЗ на педагогическом совете.  2. Создание рабочей группы по изменению показателей, предусмотренных при выплатах симулирующего характера.  Внесение изменений в «Положение об оплате…», в коллективный договор | 1.06.2022 – 1.08.2022 | Заместитель директора по УВР |
| **Учебно-методическое обеспечение**  **Пример школы 145** | Недостаточное количество технических средств | Пополнение материально-технической базы школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО | 100% обеспечение учебных кабинетов веб камерами, проекторами и интерактивными досками | Планирование бюджета | Апрель-май 2022, 2023 | Директор Макаренко Е.И. |
| Проведение закупочных процедур | 2023, 2024 год | Договорный управляющий Гринчишина Е.В. |
| Мониторинг поставок | 2023, 2024 год | Заместитель директора по АХР Лузик А.С. |
| Установка веб камер, проекторов и интерактивных досок | 2023, 2024 год | Системные администраторы Орлов В.А., Михайличенко С.А. |
| Недостаточная обеспеченность учебниками | Пополнение библиотечного фонда учебников | 100% обеспечение учебниками обучающихся 5-9 классов из количества не менее 1 учебника по каждому предмету | Анализ библиотечного фонда | Декабрь 2022, 2023 | Заведующий библиотекой Белова Н.А. |
| Формирование заказа на приобретение учебников | Февраль 2023, 2024 | Заведующий библиотекой Белова Н.А. |
| Заключение контрактов на поставку учебников | Февраль- март 2023, 2024 | Договорный управляющий Гринчишина Е.В. |
| Мониторинг поставок | Май-август 2023, 2024 | Заместитель директора по АХР Лузик А.С. |
| Выдача учебников обучающимся | Август-сентябрь 2023, 2024 | Заведующий библиотекой Белова Н.А. |
| Обеспечение индивидуального авторизированного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов | Подключить педагогический коллектив, учеников и родителей к  верифицированных цифровым сервисам/платформам | 100% подключение педагогов и обучающихся 5 классов к платформе «Цифровой образовательный контент» | Подключение педагогов к платформе «Цифровой образовательный контент» | До 01.10.2022 | Заместитель директора по УВР Федорова А.А. |
| Размещение на сайте школы информации о платформе «Цифровой образовательный контент» | До 15.09.2022 | Заместитель директора по УВР Федорова А.А. |
| Информирование родителей и обучающихся 5 классов о необходимости подключения и возможностях платформы «Цифровой образовательный контент» | Сентябрь-октябрь 2022 | Классные руководители 5 классов |
| Подключение обучающихся к платформе «Цифровой образовательный контент» | До 01.01.2022 | Классные руководители 5 классов |
| 100% подключение педагогов и обучающихся 5 классов к ФГИС «Моя школа» | Подключение педагогов к ФГИС «Моя школа» | До 01.01.2023 | Заместитель директора по УВР Федорова А.А. |
| Размещение на сайте школы информации о ФГИС «Моя школа» | До 01.01.2023 | Заместитель директора по УВР Федорова А.А. |
| Информирование родителей и обучающихся 5 классов о необходимости подключения и возможностях ФГИС «Моя школа» | До 01.01.2023 | Классные руководители 5 классов |
| Подключение обучающихся к ФГИС «Моя школа» | 01.09.2023 | Классные руководители 5 классов |
| Пример школы № 143 | Отсутствует оборудование в кабинетах русского языка и литературы | Приобрести речевой аудиокласс – 2 шт.;  Заменить 1 проектор;  Стул ученический поворотный, регулируемый по высоте- 180 шт.;  Словари, справочники, энциклопедия – для 3 кабинетов;  Словари, справочники, энциклопедии языковые и литературоведческие для учителей и учеников 9 - 11 классов  Словари школьные раздаточные для 5 - 11 классов – в 3 каб.  Комплект репродукций картин для уроков развития речи и литературы – в 3 каб. | Приобретение указанного оборудования | Составление сметы для приобретения недостающего оборудования | 2023-2025гг | Заместитель директора по АХР  Заведующие кабинетами |
|  | Кабинет иностранного языка – 6 | Стул ученический поворотный, регулируемый по высоте- 180 шт.;  Программное обеспечение для лингафонного кабинета – 1шт.  Тележка-хранилище ноутбуков/планшетов с системой подзарядки в комплекте с ноутбуками – 1шт.  Программное обеспечение для организации сетевого взаимодействия и контроля рабочих мест учащихся с возможностью обучения иностранным языкам – 1 шт. | Приобретение указанного оборудования | Составление сметы для приобретения недостающего оборудования | 2023-2025гг | Заместитель директора по АХР  Заведующие кабинетами |
| 3.Кабинет истории и обществознания- 3 шт. | Стул ученический поворотный, регулируемый по высоте – 90шт.  Комплект учебных видеофильмов (по предметной области)  Комплект портретов исторических деятелей  Атлас по истории с комплектом контурных карт |  |  |  |  |  |
|  | Кабинет географии -2 | Стул ученический поворотный, регулируемый по высоте- 60шт.  Доска пробковая/Доска магнитно-маркерная  Словари, справочники, энциклопедия (по предметной области)  Комплект портретов для оформления кабинета  Раздаточные учебные материалы по географии  Комплект инструментов и приборов топографических  Школьная метеостанция  Барометр-анероид  Курвиметр  Гигрометр (психрометр)  Комплект цифрового оборудования  Рулетка  Комплект для проведения исследований окружающей среды  Интерактивный глобус  Теллурий  Модель строения земных складок и эволюции рельефа  Модель движения океанических плит  Модель вулкана  Модель внутреннего строения Земли  Модель-аппликация природных зон Земли | Приобретение указанного оборудования | Составление сметы для приобретения недостающего оборудования | 2023-2025гг | Заместитель директора по АХР  Заведующие кабинетами |
|  | Кабинет изобразительного искусства-1 | Стол ученический одноместный регулируемый по высоте и углу наклона столешницы – 30шт  Стул ученический поворотный, регулируемый по высоте- 30шт.  Интерактивная доска – обновить  Комплект учебных видеофильмов (по предметной области)  Словари, справочники, энциклопедия (по предметной области)  Готовальня  Линейка чертежная,  Комплект гипсовых моделей геометрических тел  Комплект гипсовых моделей для натюрморта  Комплект гипсовых моделей головы  Комплект гипсовых моделей растений  Комплект муляжей фруктов и  Муляжи съедобных и ядовитых грибов | Приобретение указанного оборудования | Составление сметы для приобретения недостающего оборудования | 2023-2025гг | Заместитель директора по АХР  Заведующие кабинетами |
|  | Кабинет физики; химии; биологии и экологии; ОБЖ; технологии, математики; информатики | Приобретение оборудования в соответствии с анализом, проведённым в соответствии с приказом № 590 от 23.08.2021г. | Приобретение недостающего оборудования | Составление сметы для приобретения недостающего оборудования | 2023-2025гг | Заместитель директора по АХР  Заведующие кабинетами |
|  | Обеспечение доступной среды для обучающихся с ОВЗ | Выполнить мероприятия в соответствии с Паспортом доступности, 2021г. | Устранение нарушений, зафиксированных в Паспорте доступности | Оборудованный пандус, наличие сигнальных таблиц для слабовидящих, наличие лифта | 2022-2025  Примечание: оборудование лифта невозможно из-за отсутствия проектных возможностей | Заместитель директора по АХР |
|  | Расширение инфраструктуры, предназначенной для работы с обучающимися ОВЗ | Создать дополнительные места для работы с обучающимися с ОВЗ | Оборудование кабинетов узких специалистов. | Оборудование кабинета логопеда-дефектолога | 2024  Примечание: вследствие разгрузки школы в связи с переходом обучающихся в новую школу. | Заместитель директора по АХР  Заместитель директора по УВР, курирующего организацию деятельности с обучающимися с ОВЗ |